

Vedtægter for foreningen ”Børn i Afrika”

Kapitel I

Overordnede bestemmelser

§ 1. Navn og hjemsted

Stk. 1. Foreningens navn er: ”Børn i Afrika” (i det følgende kaldt BiA).

Stk. 2. Foreningen har hjemsted på Dyssebakken 8, 2900 Hellerup.

§ 2. Formål

Stk. 1. Foreningens formål er at støtte arbejde for de værst stillede børn i Afrika. Dette skal ske enten i samarbejde med Folkekirkens Nødhjælp, eller som selvstændig virksomhed hvori der kan indgå økonomisk støtte fra f. eks. Danida eller Mini-puljen.

Stk. 2. BiA kan indgå samarbejdsaftaler med andre danske organisationer, der har samme formål som BiA.

§ 3. Projekter

Stk. 1. Foreningens udførende arbejde er opdelt i projekter, der er organiseret efter praktiske forhold som økonomi, geografi, målgruppe eller specifikke formål.

Kapitel II

Organisation

§ 4. Medlemmer

Stk. 1. Alle enkeltpersoner eller juridiske personer, der vil støtte BiA's formål aktivt og / eller finansielt, kan optages i foreningen som medlemmer.

Stk. 2. Indmeldelse og udmeldelse i BiA sker ved henvendelse med angivelse af navn, adresse, telefonnummer og cpr. nr. til den af BiA udpegede medlemsregistrator.

Stk. 3. Foreningens bestyrelse kan med øjeblikkelig virkning ekskludere et medlem, der modarbejder BiA's formål. Eksklusionen forelægges på den efterfølgende generalforsamling, hvor generalforsamlingen afgør, om medlemmet skal forblive ekskluderet, eller om medlemmet kan genoptages i BiA.

§ 5. Generalforsamling

Stk. 1. På den årlige generalforsamling mødes bestyrelsen med medlemmer af BiA. Bestyrelsen aflægger årsberetning, og de nedsatte udvalg informerer om status for deres aktuelle arbejde i BiA. Nye idéer og initiativer fremlægges og diskuteres.

Stk. 2. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed og har det overordnede ansvar for foreningen.

Stk. 3. Der afholdes ordinær generalforsamling hvert år i september eller oktober med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Formandens årsberetning for foreningen samt forelæggelse af fokuspunkter, projekter og aktiviteter for de kommende år til generalforsamlingens godkendelse.
4. Godkendelse af regnskab.
5. Godkendelse af bestyrelsens forslag til budget og kontingent for det følgende år.
6. Indkomne forslag.
7. Valg af kasserer og revisor for 1 år.
Den valgte kasserer er medlem af bestyrelsen for et år.
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer. Valgperioden er 2 år. Af de 6 medlemmer er skiftevis 3 medlemmer på valg hvert år.
9. Valg af en suppleant. Valgperioden er 1 år.
10. Valg til udvalg – herunder projektudvalg.

11. Informationsudvalgets aktiviteter.
12. Eventuelle vedtægtsændringer.
13. Eventuelt. Under dette punkt kan der ikke træffes beslutninger.

- Stk. 4. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når et flertal i bestyrelsen ønsker det, eller hvis 10 medlemmer af foreningen ønsker det. Der skal fremsendes anmodning med motiveret dagsorden til bestyrelsen.
Der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling senest 3 uger efter, at ønsket herom er fremsat.
- Stk. 5. Indkaldelse med dagsorden til en generalforsamling meddeles af bestyrelsen til alle medlemmer senest 3 uger inden mødet. Indkaldelse kan ske ved, at den trykkes eller vedlægges i foreningens nyhedsbrev, eller at den fremsendes pr. post.
Af indkaldelsen skal nævnes de eksisterende udvalg og evt. nye udvalg, bestyrelsen ønsker nedsat.
- Stk. 6. Forslag, der ønskes behandlet på en generalforsamling, skal fremsendes til bestyrelsesformanden senest 2 uger før generalforsamlingen.
- Stk. 7. Skriftligt referat fra en generalforsamling offentliggøres i et nyhedsbrev.

§ 6. Bestyrelse

- Stk. 1. BiA ledes af en bestyrelse bestående af 7 medlemmer, hvoraf det ene medlem er kasserer.
Ud over disse udpeger Lisa Care en repræsentant til bestyrelsen.
Efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med formand, næstformand og sekretær.
Bestyrelsen kan ikke supplere sig selv uden valg.
I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.
- Stk. 2. Bestyrelsen udpeger en medlemsregistrator, som ikke behøver at være medlem af bestyrelsen.
Medlemsregistratoren fører et medlemsregister til brug for statistik og udsendelse af information.
- Stk. 3. Bestyrelsen har det overordnede driftsmæssige ansvar for foreningen og dens økonomi.
- Stk. 4. Bestyrelsens opgaver er:
- at igangsætte og styre egne projekter.
 - at koordinere samarbejdet mellem BiA og Folkekirkens Nødhjælp omkring samarbejdsprojekter.
 - at koordinere samarbejdet mellem BiA og andre donororganisationer, hvorigennem BiA søger midler.
 - at koordinere samarbejdet mellem BiA og de andre organisationer, der er indgået samarbejdsaftale med i henhold til § 2 stk. 2.
 - at fungere som inspirator for arbejdet i BiA, som fx foredragsvirksomhed udadtil eller ved medlemsmøder med gæster fra Afrika.
 - at indkalde til og styre generalforsamlinger.
- Stk. 5. Bestyrelsen afholder ca. 6 møder årligt.
- Stk. 6. Bestyrelsen kan vedtage en forretningsorden. Denne forretningsorden kan ikke gyldigt indeholde bestemmelser, der er i modstrid med foreningens vedtægter.
- Stk. 7. Foreningen tegnes i fællesskab af formand og næstformand for bestyrelsen.
- Stk. 8. Bestyrelsen kan på et bestyrelsesmøde meddele prokura for foreningen.
- Stk. 9. Formænd for udvalg kan uden stemmeret indkaldes til bestyrelsens møder. Bestyrelsen kan også invitere øvrige medlemmer til uden stemmeret at deltage i bestyrelsens møder.
- Stk. 10. Bestyrelsen skal i videst muligt omfang sikre foreningen og dens medlemmer mod erstatningsansvar eller andre økonomiske forpligtelser med relation til foreningen.
- Stk. 11. Der udarbejdes referater fra bestyrelsesmøder. De vigtigste beslutninger kan refereres i et nyhedsbrev.
- Stk. 12. Initiativer og nye ideer til udvidelse af foreningens arbejde, eller tilsagn om ekstra støtte til igangværende projekter skal projektbeskrives og godkendes af bestyrelsen, før de må bringes til udførelse.

Stk. 13. Formand, næstformand og kasserer kan i en nødsituation i forening træffe beslutning om betaling af ekstraudgifter indenfor en beløbsramme på 30.000 kr. med efterfølgende orientering af bestyrelsen.

§ 7. Udvalg

Stk. 1. På den årlige generalforsamling nedsættes eller videreføres udvalg ud fra aktuelle behov. Disse udvalg kan eksempelvis være:

- Koncertudvalg
- Sponsorudvalg
- Studietursudvalg
- Foredragsudvalg

Stk. 2. Der skal være nedsat et udvalg for hvert igangværende projekt.

Stk. 3. Bestyrelsen har mulighed for at nedsætte ad hoc udvalg.

§ 8. Informationsudvalg

Stk. 1. Informationsudvalget har ansvar for udsendelse af nyhedsbreve til foreningens medlemmer 2 – 5 gange om året, for Public Relations (PR) og for foreningens Internethjemmeside.

Stk. 2. Den redaktionelle linie fastlægges af informationsudvalget og godkendes af bestyrelsen en gang årligt.

Kapitel III

Finansielle bestemmelser

§ 9. Økonomi

Stk. 1. Økonomiske midler til foreningens aktiviteter skaffes til veje gennem medlemsbetaling samt ved offentlig eller privat støtte.

Stk. 2. Bestyrelsen skal føre tilsyn med foreningens økonomi herunder forsikringsforhold.

Stk. 3. Foreningens regnskab består af driftsregnskab og status. Regnskabet revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor. Regnskabet skal som minimum føres og revideres efter Danidas regler.

Stk. 4. Regnskabsåret er kalenderåret.

Stk. 5. Det reviderede regnskab godkendes endeligt af bestyrelsen, hvorefter det fremlægges på den ordinære generalforsamling samt fremsendes til orientering hos Folkekirkens Nødhjælp og andre partnere.

Stk. 6. På den ordinære generalforsamling fremlægger bestyrelsen forslag til budget; herunder fastsættes medlemskontingent for det kommende år.

Stk. 7. Medlemskontingent opkræves en gang årligt af medlemsregistrator. Indbetaling af kontingent betalt mellem generalforsamling og den 31.12 anses for hørende til det kommende regnskabsår.

Stk. 8. Ingen har krav på nogen del af foreningens indtægter, formue eller udbytte af nogen art.

Stk. 9. Foreningens formue skal placeres på konti i danske pengeinstitutter, i danske stats- eller realkreditobligationer eller i investeringsforeninger, der placerer sine midler tilsvarende. Endelig må foreningen placere midler på konti i anerkendte udenlandske pengeinstitutter, såfremt den løbende drift af foreningens aktiviteter i udlandet tilsiger det.

Stk. 10. Det er kassererens opgave at sikre, at Folkekirkens Nødhjælp fører regnskab for de projekter som udføres i samarbejde med dem. Kassereren skal kvartalsvis fremlægge regnskab for disse projekter for bestyrelsen.

Kapitel IV

Beslutningsregler

§ 10. Afstemningsregler

- Stk. 1. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, såfremt mere end halvdelen af medlemmerne er til stede ved de indkaldte møder.
- Stk. 2. Afgørelser ved bestyrelsesmøder træffes ved almindelig stemmeflertal. Der skal foretages skriftlig afstemning, såfremt mødelederen eller mindst 3 medlemmer fremsætter begæring herom.
- Stk. 3. Når en afgørelse på en generalforsamling eller i bestyrelsen træffes ved afstemning, er formandens stemme afgørende i tilfælde af stemmelighed. Er formanden fraværende ved et møde, er næstformandens stemme afgørende i tilfælde af stemmelighed.
- Stk. 4. Kun medlemmer, der har betalt kontingent har stemmeret. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§ 11. Ændring af vedtægter

- Stk. 1. Ændringer i foreningens vedtægter kan besluttes af generalforsamlingen, såfremt et flertal på mindst to tredjedele af de tilstedeværende medlemmer på generalforsamlingen stemmer for.
- Stk. 2. Forslag til ændringer af vedtægter skal fremsendes til formanden for bestyrelsen senest 3 uger før generalforsamlingen, hvorefter forslaget sendes til medlemmerne senest 1 uge før generalforsamlingen. Om muligt skal dette ske sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen.

§ 12. Opløsning af foreningen

- Stk. 1. Opløsning af foreningen skal vedtages på to på hinanden følgende generalforsamlinger. På den første generalforsamling behandles forslaget efter samme regler som vedtægtsændringer. Derefter skal opløsningen bekræftes med simpelt flertal på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling.
- Stk. 2. I tilfælde af opløsning af foreningen overgår formuen til Folkekirkens Nødhjælp.

--- ooOoo ---

Nærværende vedtægter er indstillet af bestyrelsen for "Børn i Afrika" og er vedtaget på generalforsamlingen den 27 / 9 2007 og træder i kraft d.d.

Den / - 2007

Formand for bestyrelsen

Generalforsamlingens dirigent